**東海大學管理學院企管系111學年度【專題海報資料繳交注意事項】**

1. 每組請提供一頁 **海報（****面寬118.9cm\*高84.1cm)**的專題內容介紹，內容請較手冊簡介深入些。內容表達亦請簡潔明瞭，以讓未學有相關專業學識者可理解專題的內容為訴求。此張海報是成果發表時要呈現於各組攤位的資料，會於展場中至少放置一天供往來的群眾觀看。

【補充】一人一組的同學，**海報**大小為**（寬59.4cm\*高84.1cm，即A1大小)**。

1. 海報的尺寸:『**面寬118.9cm\*高84.1cm**』，繳交給各組助教時請將檔案轉成 PDF 檔 及 JPG 檔。如果不知該如何設定海報大小，可以在**版面設定『寬118.9cm\*高84.1cm』大小**進行設定，在繳交檔案前請自行測試原圖輸出時，字體或是圖片是否會失真或模糊。
2. 海報中如果有圖檔資料請注意，大圖輸出時很容易會糊掉，**解析度不可小於300dpi**。
3. 內容及格式上之要求：
4. **【內容上】**
5. 海報上可以不必放上自己是第幾組、組別成員姓名及指導教授，但是一定要有『**專題題目**』(每個攤位上方會有組別的背板)。
6. 海報的內容請務必放入：  
   A.專題介紹或是摘要  
   B.專題成果：如執行的結果或發現等
7. 海報上盡量要有些文字上的敘述，若僅有圖檔會讓觀賞者難以理解專題要呈現的內容，除非各組成員可以長時間在攤位留守跟參觀者互動。
8. **請統一在海報的右下角統一加上（檢附LOGO圖檔）**
9. **【格式上】**
10. 風格設計上不限，字體樣式不限。
11. 字體大小：要注意海報張貼的位置會在攤位的最深處，給每組攤位的桌椅會在海報前，參觀者較難走入攤位內觀賞，參觀者與海報的距離至少會間隔 2 公尺，所以若是放置於海報內容的資訊較多者，字體大小要稍微考量一下。想要呈現給參觀者瞭解的資訊，盡量要讓其可一目了然。
12. 如果要用 Power Point 做海報設計者請注意，版面設定請務必設定為  
    『**寬118.9cm x 高84.1cm**』切記切記!!，不要直接套用內建版面大小，否則輸出時實際版面會變小。；以 Photoshop 設計者，解析度請不要少於 300dpi。
13. 繳交給各組助教時請將檔案轉成 PDF 檔 及 JPG 檔。
14. 繳交方式：依各組公告。  
    **【範例】**

|  |
| --- |
|  |